

Polskie Stowarzyszenie na rzecz
Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną
Koło w Mikołajkach
11-730 Mikołajki, ul. Kolejowa 13
tel. 87 421 50 75
ZARZĄD KOŁA

WARUNKI POSTĘPOWANIA

Dostawa autobusu o liczbie miejsc 19+1 przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 na wózku inwalidzkim

ORGANIZATOR

**Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób
z Niepełnosprawnością Intelektualną**

Koło w Mikołajkach

ul. Kolejowa 13; 11-730 Mikołajki

Tel.87 4215075; Tel/fax 87 4219980

www.psouumikołajki.mazury.pl

Oznaczenie : PSONI-225/02/2024

W związku z realizacją projektu o nazwie „Zakup autobusu do przewozu wychowanków Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Mikołajkach” dofinansowanego ze środków PFRON w ramach Programu wyrównywania różnic między regionami III, zachowując zasadę równego traktowania , uczciwej konkurencji i przejrzystości ogłaszam przetarg w trybie określonym w Art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego i w związku z Art.6 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605 z późn.zm.) , na podstawie którego dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.

Mikołajki, dnia 04 listopada 2024 r.

ZATWIERDZAM

Zyta Szczerowoda- Sekretarz Zarządu Koła

SEKRETARZ
Zarządu Koła
.....
Podpis Kierownika Organizatora
Zyta Szczerowoda

Mikołajki, listopad 2024 r

I. ORGANIZATOR

Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną
Koło Mikołajkach
ul. Kolejowa 13; 11-730 Mikołajki
tel. 87 421 50 75 ; 87 421 99 80

e-mail: zk.mikolajki@zgpsouu.home.pl

II. NAZWA ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: dostawa
2. Nazwa nadana zamówieniu: Dostawa autobusu o liczbie miejsc 19+1 przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 na wózku inwalidzkim
3. Numer sprawy: PSONI-225/02/2024

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu .

IV. OPIS PRZEDMIOTU I CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego fabrycznie autobusu o liczbie miejsc 19+1, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 na wózku inwalidzkim.
2. Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia określający minimalne wymagania Organizatora stanowi załącznik nr 1 do Warunków Postępowania.
3. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 07 kwietnia 2025 r .

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje organizator i oferenci przekazują pisemnie. Wszelkie dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia kierowane do organizatora muszą być przekazywane na adres:
**Polskie Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Mikołajkach,
ul. Kolejowa 13, 11-730 Mikołajki.**
3. Organizator dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej na podane w warunkach postępowania adresy e-mail.
4. Warunki postępowania są dostępne na stronie internetowej organizatora: www.psouumikolajki.mazury.pl.
5. Osobą ze strony organizatora upoważnioną do kontaktowania się z oferentami jest:
Zyta Szczerowoda tel. 87/4215075; 691995102 e-mail: zk.mikolajki@zgpsouu.home.pl
6. Oferent może zwrócić się do organizatora o wyjaśnienie treści Warunków Postępowania. Organizator jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Warunków Postępowania wpłynął do organizatora nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Oferty mogą składać podmioty, które spełniają poniższe warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie. Oferent wykaże się zrealizowaniem co najmniej jednej dostawy na autobus o liczbie miejsc nie mniej niż 19+1 przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych- rampa lub najazd w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane- **Załącznik nr 4**
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2. Organizator odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) Została złożona po terminie składania ofert,
 - b) Jej treść jest niezgodną z warunkami zamówienia,
 - c) Oferent w wyznaczonym terminie od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - d) Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty na każdym jego etapie bez podania przyczyny i bez konsekwencji prawnych i finansowych z tego wynikających.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Na ofertę składają się następujące, aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia – *załącznik nr 2 i nr 1 WP*
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków pozwalających na realizację oferty – *załącznik nr 3 WP*,
 - 3) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
 - 4) wykaz dostaw- Oferent wykaże się zrealizowaniem co najmniej jednej dostawy na autobus o liczbie miejsc nie mniej niż 19+1 przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych- rampa lub najazd w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania . Jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane- *załącznik nr 4*
3. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 1) Oświadczenia Oferentów powinny być składane w oryginale.
 - 2) Oferta oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 3) Pełnomocnictwo upoważnionego przedstawiciela musi być w oryginale,
 - 4) Organizator może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelna i w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać dokładną nazwę, adres oferenta, datę sporządzenia oferty.
3. Dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez organizatora wymogami określonymi w Warunkach Postępowania.
4. Ewentualne poprawki w ofercie należy omówić w uwadze, zaopatrzonej podpisem Oferent oraz odpowiednio datować.
5. Oferty muszą być dostarczone na adres podany niżej:

Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Mikołajkach
ul. Kolejowa 13
11-730 Mikołajki,
pokój 14
6. Oferty mogą być dostarczone jako przesyłka polecona za zwrotnym pokwitowaniem odbioru lub doręczone za pokwitowaniem podpisanym przez przedstawiciela PERSONI Koło w Mikołajkach.
7. Oferty muszą być dostarczone w zaklejonej kopercie z następującą adnotacją:

Oferta na „Dostawę autobusu o liczbie miejsc 19+1 przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 na wózku inwalidzkim”
8. Oferty muszą być kompletne tj. zawierać wypełniony druk oferty ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków zawartych w ogłoszeniu i Warunkach Postępowania.
9. Oferty muszą być odpowiednio podpisane. Wymagany jest podpis osób uprawnionych ze strony Oferenta pod każdą stroną, całą ofertą, wszystkimi oświadczeniami Oferenta, wszystkimi formularzami wyszczególnionymi w specyfikacji zawierającymi miejsce na podpis Oferenta. Strony muszą być ponumerowane i zabezpieczone przed dekompletacją.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty muszą być dostarczone w terminie najpóźniej do dnia 15.11.2024 r. do godz. 10:00.
Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie zamawiającego w dn. 15.11.2024 r. o godz. 10:30.
2. Organizator, informuje, że najpierw dokona otwarcia ofert podając nazwę i adres Oferenta oraz oferowaną cenę, a na następnie zbada, czy Oferent, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena musi być ceną końcową brutto (z VAT) uwzględniającą wszystkie koszty wykonania zamówienia, wyrażona w złotych polskich .
2. Cena ofertowa powinna być określona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

XII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ORGANIZATOR DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH:

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Organizator udziela zamówienia Oferentowi , który złożył najkorzystniejszą ofertę dostawy przedmiotu zamówienia.

XIV . INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybierze ofertę, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zawiadamia Oferentów, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres oferenta, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy oferentów, którzy złożyli oferty,
 - 2) oferentach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem,
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty organizator zamieści informacje, o których mowa w ust.2 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Organizator poinformuje Oferenta o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym załącznik *nr 5 do WP*, w terminie podanym przez Organizatora.
6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy , Organizator może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert , bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Organizator nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta według projektu umowy stanowiącego *załącznik nr 5* do Warunków postępowania.
2. Oferent akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
3. Przyjęcie przez Oferenta postanowień projektu umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
4. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta oferenta, który będzie korzystał z podwykonawców umowa w sprawie zamówienia zostanie uzupełniona o zapisy o odpowiedzialności za działania podwykonawców jak za swoje własne.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ADMINISTRATORA DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 -3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Organizator informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Mikołajkach z siedzibą przy ul. Kolejowej 13, w Mikołajkach (11-730), tel.874215075, adres e-mail:zk.mikolajki@zgpsouu.home.pl.
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych, obecnie tę funkcję sprawuje – Izabela Kraśniewska, z którą można skontaktować się poprzez e-mail: kontakt@inspektorka.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z zasadą jawności.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;